|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AD SOYAD** | **OKUL NO** | **TC Kimlik No** | **Fakülte/Yülkekokul/MYO/Enstitü** | | **BÖLÜM** | **PROGRAM** | **AÇIKLAMA** |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |
| **Kart İşlem Formunu Hazırlayan** | | | | **Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokul/Sekreteri/Müdürü** | | | |
| \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_  Ad Soyad  İmza  kaşe | | | | \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_  Ad Soyad  İmza  kaşe | | | |

*Açıklama kısmına öğrencinin son durumu ile ilgili bilgiyi yazınız: Yeni kayıt (kart), lisans, yüksek lisans, yaz okulu, düzeltme, fotoğraf, mezun, kayıt dondurmuş, uzaklaştırma vb. Hatlı basılan veya değişecek kartlar bu form ile birlikte bir üst yazı ekinde Bilgi işlem Dairesi Başkanlığına gönderilecektir. BAUN akıllı merkezine gönderilmeyen veya getirilmeyen hatalı basılan veya değişecek kartlar ile ilgili herhangi bir işlem yapılmayacaktır.*